

# STADGAR

för

## SQUAREDANSKRETSEN

inom Arbetets Vänner Huvudföreningen rf

### § 1

Squaredanskretsens ändamål är att i enlighet med § 1.3 "KRETSREGLEMENTE FÖR ARBETETS VÄNNER HUVUDFÖRENINGEN RF sprida intresse för och lära sina medlemmar squaredans och rounddans. Kretsen vill bereda sina medlemmar möjlighet till samvaro med kontakt, kondition och kamratskap i squaredansens och rounddansens tecken.

### § 2

Till medlem i kretsen kan antas varje föreningsmedlem. En ny dansare bör anmälas till föreningsstyrelsen. Önskar medlem utträda ur kretsen bör därom anmälas till kretsens styrelse, som också bör vidarebefodra uppgiften till medlemsregistret och ifall utträdet gäller hela föreningen också till föreningsstyrelsen.

### § 3

Kretsen sammankommer till dansövningar enligt av föreningsstyrelsen fastställd verksamhetsplan.

Squaredanskretsen sammanträder till vårmöte inom januari månad. Kallelse till vårmöte bör ske senast två veckor före mötet genom meddelande under två på varandra följande övningar samt i mån av möjlighet per e-post. Vårmötet är beslutfört om minst 7 av kretsens medlemmar är närvarande. Kretsens styrelse kan vid behov sammankalla extraordinarie möten enligt samma regler som för vårmötet.

### § 4

På vårmötet behandlas följande ärenden:

- 1 Val av ordförande för mötet.
- 2 Val av sekreterare för mötet.
- 3 Val av två protokolljusterare för mötet, vilka vid behov även fungerar som rösträknare.
- 4 Konstateras att mötet är stadgeenligt sammankallat och beslutfört.
- 5 Uppläsning och justering av kretsens verksamhetsberättelse och

verksamhetsgranskingsberättelse för föregående år, redogörelse för kretsens ekonomi samt presentation av inventarieförteckningen.

- 6 Godkännande av kretsens verksamhetsberättelse för föregående år, samt inventarieförteckningen.
- 7 Val av ordförande och ekonomieansvarig.
- 8 Val av minst en tredje styrelsemedlem.
- 9 Val av verksamhetsgranskare.
- 10 Val av en suppleant till verksamhetsgranskaren.
- 11 Val av eventuella övriga funktionärer.
  - två medlemmar till kretsens interna festkommitté,
  - två medlemmar till föreningens festbestyrelse,
  - två medlemmar till föreningens höst- och vårstädningsgrupp,
  - ansvarsperson för övningslokalen.
- 12 Val av kandidat till föreningens kamratskapspris.
- 13 Behandlas eventuella övriga/ i kallelsen nämnda ärenden.

## **§ 6**

Kretsens styrelses mandattid räknas fram till nästa vårmöte, Styrelsen skall inom sig utse vice ordförande och sekreterare samt fördela övriga ansvarsområden. Styrelsen är beslutför om ordföranden eller viceordföranden samt två andra styrelsemedlemmar är närvarande. Styrelsen kan även behandla och besluta om frågor under informella möten eller per e-post under förutsättning att alla styrelsemedlemmar har haft möjlighet att delta i processen.

## **§ 7**

Förslaget till verksamhetsplan och budget för följande verksamhetsår bereds av kretsens styrelse. Styrelsen skickar förslagen till verksamhetsledaren samt de övriga rapporter och uppgifter denne ber om.

## **§ 8**

Kretsens styrelse föreslår dansledare (kursledare), vilken bör godkännas av föreningens styrelse.

## **§ 9**

Föreningens "KRETSREGLEMENTE FÖR ARBETETS VÄNNER HUVUDFÖRENINGEN RF " gäller framom styrelsens stadgar. Likaså de direktiv Föreningens styrelse anser nödigt att utfärda.